

住民監査請求書作成にあたってのお願い

【記入例】

住所	横浜市	中	区	尾上町
		1-2-3		A-456
職業		なし		
ふりがな 氏名		横浜	太郎	印

※住所

住民票のとおりに書いてください。

「1丁目2番3号」を「1-2-3」と書くのはOKです。郵便番号は不要です。

※職業

「会社員」、「自営業」、「無職」or「なし」等とお書きください。

※氏名

かならず、「自署」（手書き）でお願いします。記名（お名前のスタンプ判）は不可です。

※印

ハンコを押してください（実印でない認印）。サインや拇印は不可です。

◇地方自治法施行規則に「様式」が定められており、そのとおりでないと、受付の段階で「補正」を求められてしまいますので、ご協力ください。

◇横浜市での住民登録は、監査請求をする9月6日にされていればOKです。

選挙権のような3か月以上前から、といった制限はありません。ただし、監査結果の出る時期（11月5日頃）まで住民登録がされていることが必要です。

◇Q&Aをホームページに掲載しています（[かながわ市民オンブズマン](#) で検索してください）

◇住民監査請求書の送付先（切り取ってお使いください）



〒231-0015

横浜市中区尾上町1-4-1
関内STビル10階
大川隆司法律事務所内

かながわ市民オンブズマン 行